



## SERVIZI AL CITTADINO

### DETERMINAZIONE SETTORE 7 - CULTURA - MUSEI - BIBLIOTECA - TURISMO - SPORT SERVIZIO: BIBLIOTECA

REGISTRO DI SETTORE N. 100  
REGISTRO GENERALE N. 2015  
IN DATA 04-09-2024

**Oggetto:** INCREMENTO DI IMPEGNO PER L' APPALTO DI SERVIZIO IN ESSERE PER LA MOVIMENTAZIONE DEI DOCUMENTI PER IL SERVIZIO DI PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO TRA LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE DI COMO E LA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE DI COMO

## IL DIRETTORE

### Visti:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 21/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio triennale 2024-2026 e la nota di aggiornamento al Dup 2024-2026;
- La delibera della Giunta Comunale n. 16 del 31/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026-finanziario;
- Il Piano comunale di prevenzione della corruzione e dell'illegalità per il triennio 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 15 aprile 2024;

### Premesso che:

- il Comune di Como è ente capofila del Sistema Bibliotecario Intercomunale di Como (SBIC), preposto alla gestione dei servizi bibliotecari che comprendono attività di valorizzazione e interscambio del patrimonio documentario tra le biblioteche aderenti alla Rete bibliotecaria provinciale di Como;
- gli Enti aderenti al Sistema Bibliotecario Intercomunale di Como sono tenuti a corrispondere annualmente all'Ente capofila una quota calcolata con criteri differenti in ragione della specificità dell'Ente di appartenenza e la quota di partecipazione è, tra le altre, funzionale a garantire il servizio di movimentazione dei documenti per il

servizio di prestito inter bibliotecario tra le biblioteche del Sistema Bibliotecario Intercomunale di Como e la Rete bibliotecaria provinciale di Como;

- la Consulta degli Enti aderenti nella seduta del 16.5.2024 ha deliberato per il 2024 l'aumento delle quote di adesione per gli enti aderenti sopra i 1000 abitanti;
- tale aumento trova la motivazione nella necessità di adeguare gli standard del servizio di prestito inter bibliotecario ai livelli erogati all'interno della Rete bibliotecaria provinciale di Como per aumentarne la qualità ed efficienza;

#### **Richiamata**

- la Determinazione Dirigenziale n. 14 del 12-12-2023, con la quale il Comune di Como, Ente capofila del Sistema Bibliotecario Intercomunale di Como (SBIC), ha affidato alla COOPERATIVA SOCIALE IL GELSO con sede legale in Albiolo via Roma 14 – cap. 22070. P. IVA e CF 03046780130, il servizio di movimentazione dei documenti per il prestito interbibliotecario tra le biblioteche del Sistema Bibliotecario Intercomunale di Como e la Rete bibliotecaria provinciale di Como dal 1° dicembre 2023 al 30 novembre 2024;

#### **Considerato che:**

- per poter migliorare gli standard di servizio all'interno della Rete bibliotecaria provinciale di Como, si rende necessario aumentare il numero dei passaggi del prestito inter bibliotecario a favore delle Biblioteche di Como, Brunate, Cernobbio, Lezzeno, Lipomo e Moltrasio;
- per aumentare a due il numero dei passaggi del prestito inter bibliotecario a favore delle biblioteche di Brunate, Cernobbio, Lezzeno, Lipomo, Moltrasio ed a quattro il numero dei passaggi a favore della Biblioteca Comunale di Como, si rende necessario integrare l'attuale monte ore di ulteriori complessive 104 ore, stimate in 8 ore settimanali, da effettuarsi fino al termine del Contratto in essere;

#### **Visto**

- l'offerta della COOPERATIVA SOCIALE IL GELSO con sede legale in Albiolo via Roma 14 – cap. 22070. P. IVA e CF 03046780130, che ha rassegnato agli stessi patti e condizioni di cui alla determinazione 14-2023, con noto protocollo nr. 15179 del 23.8.2024, un preventivo

depositato in atti, dell'importo di euro 3.200,00 oltre IVA al 22% per euro 704,00 per un costo complessivo comprensivo di euro 3.904,00, di cui si attesta la congruità;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 24-06-2024, Variazione al Bilancio finanziario 2024 - 2026 ai sensi dell'art. 175 del d. lgs. 267/2000.

### **Ritenuto**

di integrare l'impegno già assunto mediante l'impegno di un ulteriore importo per un costo complessivo comprensivo di euro 3.904,00, che grava sul Capitolo "1050203432".

### **Dato atto che:**

la suddetta integrazione dell'impegno di spesa è disposta ad invarianza di tutte le altre condizioni del contratto stipulato a seguito della determinazione 14-2023.

### **Rilevato che:**

l'importo indicato per un costo complessivo comprensivo di euro 3.904,00 trova copertura finanziaria alla Missione 05.02 di euro 3.904,00 nel Capitolo "1050203432", come da bilancio approvato.

### **Dato atto:**

- che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Biblioteca Avv. Andrea Romoli Venturi;
- dell'assenza di conflitti di interessi da parte del RUP in relazione agli affidamenti in oggetto;

**Ravvisata** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, dell'art. 107 del vigente Statuto, nonché dell'art. 18 del Regolamento di Organizzazione e dato atto dell'assenza di conflitto di interessi in relazione all'adozione del presente atto;

**Attestata** la compatibilità monetaria, ossia la possibilità reale di effettuare il pagamento derivante dal presente provvedimento in quanto in linea con i programmi dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.L.

n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009;

**Valutato** positivamente il presente provvedimento sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del

TUEL 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 11, c.2 del vigente Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni;

### DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di integrare l'impegno già assunto mediante l'impegno di un ulteriore importo per un costo complessivo comprensivo di euro 3.904,00 per l'appalto del servizio di movimentazione dei documenti per il prestito interbibliotecario tra le biblioteche del Sistema Bibliotecario Intercomunale di Como e la rete bibliotecaria provinciale di Como;
2. di assumere il seguente impegno di spesa di euro 3.904,00 al Capitolo 1050203432 per l'esercizio 2024

Anno	Entrata/ Spesa	Missione	U Cod bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo	Pren.	Esig.t à	Cod. fornitore	cig
2024		05.02	1.03.02.99.999	1050203432	Sistema bibliotecario urbano	Euro 3.904,00		31.1 2. 2024	100657	Z143DB88

1. di dare atto che la presente obbligazione sarà esigibile relativamente all'importo di euro relativamente all'importo di euro 3.904,00 entro il 31.12 2024;
2. di dare atto che il RUP è il Dirigente del Settore Biblioteca Avv. Andrea Romoli Venturi;

**Il Dirigente del Settore Biblioteca**

**Avv. Andrea Romoli Venturi**

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 s.m.i.*

---

**Il Direttore**

**Avv. Andrea Romoli Venturi**

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione  
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



## AREA SERVIZI AL CITTADINO

### DETERMINAZIONE SETTORE 7 - CULTURA - MUSEI - BIBLIOTECA - TURISMO - SPORT SERVIZIO: BIBLIOTECA

REGISTRO DI SETTORE N. 100  
REGISTRO GENERALE N. 2015  
IN DATA 04-09-2024

**Oggetto:** INCREMENTO DI IMPEGNO PER L' APPALTO DI SERVIZIO IN ESSERE PER LA MOVIMENTAZIONE DEI DOCUMENTI PER IL SERVIZIO DI PRESTITO INTER BIBLIOTECARIO TRA LE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE DI COMO E LA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE DI COMO

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime, ai sensi dell'art. 147bis del d.Lgs. 267/2000, parere favorevole di regolarità contabile in merito al presente atto.

## COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.lgs. 267/2000, si rilascia il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa di cui al presente atto.

Con riferimento al presente atto sono state effettuate le seguenti registrazioni contabili:

<b>Impegno N. 1579 del 04-09-2024</b>	
<i>Capitolo 1050203 / Articolo 432</i>	
<b>Importo 2024</b>	<b>Euro 3.904,00</b>

Lì, 04-09-2024

**Il Direttore del Settore Servizi Finanziari**

Rosella Barneschi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*